



Universitat de Lleida
Departament de Matemàtica

Carrer de Jaume II, 69
E 25001 LLEIDA (Catalunya)
Tel: +34 973 70 27 04
dmat.secretaria@udl.cat
www.dmat.udl.cat

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE MATEMÀTICA

(Aprovat per l'Acord 363/2025 del Consell de Govern de 18-12-2025)



TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

El Departament de Matemàtica és l'estructura bàsica que organitza l'activitat del personal docent i investigador que hi està adscrit i dona suport a les seues iniciatives docents i investigadores.

Es regeix d'acord amb la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat de Lleida (UdL), les normes d'aquest reglament i altres disposicions que li siguin aplicables.

Article 2. Composició

El Departament de Matemàtica està integrat per:

- a) El personal docent i investigador d'una o diverses àrees, especialitats o àmbits de coneixement.
- b) El personal investigador que hi està adscrit.
- c) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que hi està adscrit.

Pot col·laborar temporalment amb el Departament qualsevol altra persona amb funcions específiques de docència, formació, recerca, assessorament o administració i serveis, sense que en sigui considerada membre.

Article 3. Objectius

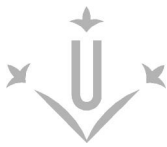
El Departament de Matemàtica té com a objectius fonamentals:

- a) Organitzar i garantir la docència pròpia de les àrees de coneixement adscrites que li sigui assignada pels diferents centres de la UdL.
- b) Impulsar, organitzar i desenvolupar la recerca pròpia de les àrees de coneixement adscrites al Departament.
- c) Vetllar per la qualitat i la millora de l'ensenyament i de la recerca de les àrees pròpies del Departament.
- d) Promoure i facilitar la participació dels seus membres en activitats de caràcter científic i de formació permanent.
- e) Promoure i organitzar activitats de caràcter científic i d'extensió universitària, així com dur a terme contractes i convenis de recerca o formació amb diferents entitats.

Article 4. Funcions

Són funcions del Departament de Matemàtica:

- a) Planificar l'estratègia de recerca, impulsar la investigació i donar suport a les iniciatives dels seus membres.
- b) Desenvolupar els sistemes escaients per garantir la qualitat per al conjunt de les seues



activitats.

- c) Assignar al personal docent i investigador la docència, d'acord amb la planificació docent i l'ordenació d'estudis, el règim de dedicació del personal docent i investigador i els criteris generals establerts pel Consell de Govern i els específics aprovats pel Consell del Departament.
- d) Donar a conèixer la docència i la recerca que duen a terme els seus membres i potenciar-ne la internacionalització.
- e) Elaborar la proposta de personal necessari per dur a terme les seues funcions.
- f) Participar, en els termes previstos legalment, en el procediment de selecció i promoció del personal docent i investigador.
- g) Totes les altres que la legislació, els Estatuts i les normes que els despleguen li atribueixin.

Article 5. Docència

El Departament distribueix entre els seus membres la docència que els pertoca, i en dona compte als òrgans competents de la Universitat.

En l'assignació de la tasca docent, el Departament, sens perjudici del compliment de la normativa de dedicació de professorat, pot preveure una participació particularment intensiva d'un o més dels seus membres.

Article 6. Pressupost del Departament

El Departament ha d'establir anualment els criteris de distribució dels ingressos provinents de la partida pressupostària que li hagi estat assignada en el pressupost de la Universitat i n'ha d'acordar el repartiment.

TÍTOL II. DE L'ORGANITZACIÓ INTERNA

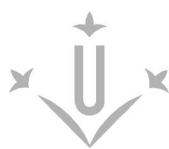
Capítol I. Òrgans de govern del Departament

Article 7. Òrgans de govern

Són òrgans de govern del Departament:

- a) El director o directora.
- b) El Consell de Departament.
- c) La Junta Permanent.

Els membres dels òrgans de govern del Departament s'han de responsabilitzar de les tasques derivades d'aquesta condició, en particular de l'assistència a les corresponents reunions i de la realització de les tasques que els puguin ser encomanades.



Capítol II. El director o directora

Article 8. Definició

El director o directora exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Departament i en té la representació.

Article 9. Elecció

El Consell de Departament elegeix el director o directora d'entre el personal docent i investigador doctor adscrit al Departament amb vinculació permanent i dedicació a temps complet. El nomenament correspon al rector o rectora.

Si s'exhaureixen els mecanismes previstos reglamentàriament per a l'elecció del director o directora sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspon al Consell de Govern, a proposta del rector o rectora.

Article 10. Mandat

La durada del mandat del director o directora és de sis anys improrrogables i no renovables.

Article 11. Absència

En cas d'absència o malaltia, substitueix el director o directora el membre del Departament que aquell ha designat d'entre el personal docent i investigador amb vinculació permanent i dedicació a temps complet. Si el director o directora no ha fet cap designació, correspon assumir-ne les funcions al membre del personal docent i investigador del Departament amb vinculació permanent i dedicació a temps complet de més edat.

Article 12. Vacant

En cas de quedar vacant la direcció, la Junta Permanent ha de proposar al Consell un director o directora en funcions i s'han de convocar eleccions en el termini màxim d'un mes per escollir la nova direcció.

Si s'exhaureixen els mecanismes previstos reglamentàriament per a l'elecció del director o directora sense que s'hagi presentat cap candidatura o cap no hagi assolit la majoria requerida, la designació correspon al Consell de Govern, a proposta del rector o rectora.



Article 13. Revocació

El Consell de Departament pot revocar el director o directora mitjançant l'aprovació d'una moció de censura. La iniciativa ha d'estar signada per un terç de membres que inclogui un trenta per cent del personal dels cossos docents universitaris funcionaris i del professorat permanent laboral. La iniciativa ha de contenir una proposta de candidatura alternativa.

Un cop formalitzada la iniciativa, s'ha de convocar el Consell de Departament amb caràcter extraordinari en el termini màxim d'un mes. El Consell s'ha de constituir en sessió única i ha de sotmetre la proposta a votació secreta. La sessió ha d'estar presidida per la persona a qui correspongui la substitució ordinària del director o directora.

L'aprovació de la moció de censura requereix la majoria de dos terços de membres del Consell de Departament i comporta que quedi automàticament escollida la candidatura proposada pel període que resti de mandat.

Si no s'aprova la iniciativa, cap dels signataris no pot participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins passat un any des que s'hagi fet la votació.

Article 14. Competències

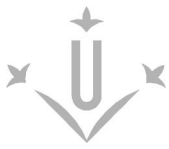
El director o directora és competent per:

- a) Representar el Departament.
- b) Exercir la direcció global del Departament.
- c) Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament i executar-ne els acords.
- d) Informar periòdicament els membres del Departament dels temes i acords d'interès.
- e) Dirigir la gestió pressupostària i administrativa del Departament.
- f) Coordinar i impulsar les activitats docents i investigadores del Departament, i també la seua projecció internacional i la divulgació.
- g) Nomenar el secretari o secretària del Departament, que actua com a fedatari, d'entre el personal docent i investigador a temps complet adscrit al Departament i remoure'l.
- h) Vetllar pel compliment de les tasques docents del personal docent i investigador del Departament.
- i) Totes les altres competències que la legislació, els Estatuts i les normes que els despleguen li atribueixin, i també les que formen part de les funcions dels departaments i que no hagin estat expressament atribuïdes al Consell de Departament.

Capítol III. El Consell de Departament

Article 15. Definició

El Consell de Departament és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.



Article 16. Composició

Són membres nats del Consell de Departament:

- a) El director o directora i el secretari o secretària del Departament.
- b) El personal docent i investigador a temps complet adscrit al Departament.
- c) El personal investigador adscrit al Departament.
- d) El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit al Departament.

També formen part del Consell de Departament:

- a) Una representació de la resta del personal docent i investigador corresponent al 12 % del total de membres del Consell.
- b) Una representació de l'estudiantat de les titulacions de grau i màster del 26 % del total de membres del Consell.

Cada col·lectiu elegix els seus representants.

Si, un cop constituït el Consell de Departament, es produeix un increment en el nombre de membres nats, s'ha d'incrementar al mateix temps el nombre de representants de la resta de col·lectius de la comunitat universitària d'acord amb els respectius percentatges de representació.

La condició de membre del Consell és personal i no delegable.

Article 17. Competències

El Consell de Departament és competent per:

- a) Elaborar el reglament del Departament.
- b) Elegir i remoure el director o directora del Departament.
- c) Aprovar la planificació i la distribució de la docència assignada i garantir-ne la realització.
- d) Planificar les despeses del Departament, aprovar els criteris de distribució del pressupost anual i supervisar l'administració de les dotacions pressupostàries corresponents.
- e) Determinar les necessitats de places de professorat i personal docent i investigador i fer les corresponents sol·licituds de convocatòria.
- f) Determinar les necessitats del Departament respecte al personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i fer les sol·licituds per atendre aquestes necessitats.
- g) Participar en els procediments de selecció del personal docent i investigador.
- h) Promoure l'activitat docent i investigadora dels membres del Departament.
- i) Totes les altres competències que la legislació, els Estatuts i les normes que els despleguen li atribueixin.

Article 18. Reunions

El Consell de Departament es reuneix:

- a) En sessió ordinària, convocada pel director o directora com a mínim amb quatre dies hàbils d'antelació, un mínim de dues vegades l'any.
- b) En sessió extraordinària, convocada com a mínim amb dos dies hàbils d'antelació, per iniciativa del director o directora o a petició del 30 % de membres del Consell.



La convocatòria de les sessions del Consell de Departament ha d'incloure l'ordre del dia, elaborat pel director o directora. L'ordre del dia també ha de recollir els punts proposats pel 20 % de membres del Consell, la presentació dels quals s'ha de fer amb una antelació de cinc dies hàbils, en el cas de les convocatòries ordinàries, o de tres dies hàbils, en el cas de les convocatòries extraordinàries.

Qualsevol membre del Consell de Departament pot sol·licitar la inclusió de nous punts en l'ordre del dia a l'inici de la sessió, prèvia declaració de la urgència de l'assumpte a tractar. El quòrum per a les sessions del Consell del Departament és la majoria absoluta de membres del Consell en primera convocatòria i el 40 % en segona convocatòria.

Article 19. Acords

Els acords del Consell del Departament, a excepció de les modificacions del Reglament i de l'elecció i la remoció del director o directora, es poden prendre per consens, per votació a mà alçada o per votació secreta.

En votacions a mà alçada les opcions de vot són: a favor, en contra i abstenció. Els acords es prenen per majoria simple dels presents, sempre que l'abstenció no sigui l'opció majoritària.

En votacions secretes es considera la possibilitat de vot afirmatiu, vot negatiu i vot en blanc. El vot nul, a l'efecte del còmput, es considera vot en blanc.

Les propostes s'aproven o es rebutgen per majoria simple dels presents, sempre que l'abstenció no sigui l'opció majoritària.

Les votacions han de ser secretes quan ho sol·licita un membre del Consell o quan es tracta d'acords que fan referència a persones.

El Consell del Departament es renova d'acord amb la normativa electoral general de la UdL.

Capítol IV. La Junta Permanent

Article 20. Definició

La Junta Permanent és l'òrgan permanent de coordinació del Departament. Està integrada pel director o directora, el secretari acadèmic o secretària acadèmica del Departament, un representant del personal docent i investigador de cada facultat o escola a la qual el Departament imparteix docència i un representant del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

Correspon al director o directora convocar i presidir la Junta Permanent. El secretari acadèmic o secretària acadèmica del Departament és el secretari o secretària de la Junta Permanent.



Article 21. Acords

El quòrum necessari per dur a terme les sessions de la Junta Permanent i la presa d'acords és el que estipula aquest reglament per al Consell de Departament.

Article 22. Renovació

La Junta Permanent es renova de forma ordinària cada tres anys i, de forma extraordinària, quan es produeix una baixa.

Els membres de cada col·lectiu del Departament poden revocar els seus representants a la Junta, si la proposta de revocació supera el 50 % de membres del col·lectiu.

Article 23. Competències

Són competències de la Junta Permanent:

- a) Elaborar la planificació anual de docència i de recerca del Departament.
- b) Elaborar el balanç de l'exercici, l'informe de gestió dels recursos econòmics i la proposta de pressupost anual del Departament.
- c) Proposar anualment les necessitats de places de professorat, de personal investigador i de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.
- d) Acordar les transferències de crèdit entre les diferents partides del pressupost del Departament.
- e) Elaborar instruments específics d'avaluació dels recursos i de les activitats docents del Departament. La Junta Permanent n'ha d'avaluar els resultats i, si escau, n'ha de garantir la difusió, i ha d'atendre les reclamacions que puguin presentar els membres de la comunitat universitària.
- f) Assumir altres competències que expressament li delegui el Consell de Departament.
- g) Totes les altres que els Estatuts o el Reglament li atribueixin.

Capítol V. El secretari acadèmic o secretària acadèmica

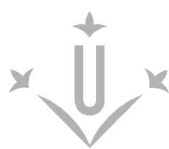
Article 24. Definició

El secretari acadèmic o secretària acadèmica del Departament és la persona fedatària dels acords del Consell de Departament i exerceix les funcions d'arxivament, registre i custòdia documental. És nomenat d'entre el professorat a temps complet del Departament i remogut pel director o directora.

Article 25. Funcions

Les funcions del secretari acadèmic o secretària acadèmica del Departament són:

- a) Convocar les reunions del Consell i de la Junta, per ordre del director o directora, redactar



- les actes corresponents i portar-ne l'arxiu.
- b) Donar fe dels acords del Consell de Departament.
 - c) Expedir les certificacions d'ofici, tramitar comunicacions i documents i assabentar-ne el director o directora.
 - d) Fer-se càrrec de la informació interna del Departament.
 - e) Organitzar les eleccions dels òrgans de govern del Departament.
 - f) Totes les que siguin inherents a la seua condició de secretari acadèmic o secretària acadèmica.

Article 26. Absència

En cas d'absència temporal del secretari acadèmic o secretària acadèmica, n'assumeix les funcions el professor ordinari o professora ordinària que designi el director o directora.

Disposició addicional

En el moment de l'aprovació d'aquest reglament, els membres del Departament de Matemàtica pertanyen a les àrees de coneixement següents:

- a) Ciències de la Computació.
- b) Didàctica de la Matemàtica.
- c) Estadística i Investigació Operativa.
- d) Matemàtica Aplicada.

Disposició final

El Consell de Departament pot proposar la reforma d'aquest reglament a petició de com a mínim el 30 % dels seus membres.

Les propostes de reforma del Reglament han de ser aprovades per la majoria absoluta de membres del Consell.